

МЕМОРАНДУМ

Бастауыш мектептер мен мектепке дейінгі ұйымдар арасындағы ынтымақтастық туралы келісім

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімі Көкшетау қаласының әл-Фараби атындағы IT лицейі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі) – директоры Айгерим Болатқызы Қошанова «IT мектеп-лицейі» КММ) және Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің жанындағы Көкшетау қаласының "Арай" бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі – «Арай» бөбекжайы) мемлекеттік қазыналық кәсіпорны) басшысы Нұрлыгүл Жанатайқызы Құрмашеваның атынан меморандум жасады.

1. Ынтымақтастық субъектісі

Білім беру ұйымдары арасындағы өзара ынтымақтастықты жүзеге асыру: «әл-Фараби атындағы IT лицейі» КММ және «Арай» бөбекжайы» МҚКҚ оқу-тәрбие процесінің сабақтастығын қамтамасыз ету, мектеп жасына дейінгі баланың әлеуметтік-мәдени білім беру жағдайларына бейімделуін қамтамасыз ету, жаңа жетекші іс-әрекет – мектептегі оқу, немесе білім беру қызметі.

2. Мақсат

Сабақтастықты қамтамасыз ететін білім беру ұйымдарының өзара әрекеттесу үлгілерін бірлесіп әзірлеу және енгізу:

- бағдарламаларда, озық педагогикалық технологияларда;
- мұғалімдердің балалармен жұмысының формалары мен әдістері;
- ата-аналармен педагогикалық ынтымақтастықты жүзеге асыру.

3. Тараптардың жауапкершілігі

3.1. «Арай» бөбекжайы» мемлекеттік қазыналық кәсіпорны:

3.1.1. Балалардың мектепке психологиялық дайындығын қамтамасыз ету.

3.1.2. Балалардың психофизикалық даму деңгейіне диагностикалық мониторинг жүргізу. Диагностикалық сынақтардың нәтижелері дағдылардың дамуын бақылауда көрсетілуі керек. Мектеппен бірлескен конференцияларда және педагогикалық кеңестерде қорытындылау және жиынтық кесте түрінде ұсыну.

3.1.3. Мұғалімдердің кәсіби деңгейін арттыру және сол арқылы білім мазмұнының сапасының оңтайлы деңгейін қамтамасыз ету мақсатында мектеппен бірлескен теориялық және практикалық семинарларға қатысу.

3.1.4. Бітіруші топтардың мұғалімдері мен мамандарын болашақ бірінші сынып оқушыларының практикалық дағдыларын түзету нұсқаларымен таныстыру.

3.1.5. Ата-аналарға балалардың мектеп өмірінің жағдайына әлеуметтік бейімделу мәселелерін шешуде консультациялық-диагностикалық көмек көрсету.

3.1.6. Ата-аналарды мектепалды даярлық тобының және мектептің бірінші сыныбының бағдарламасымен таныстыру, ашық сабақтар мен басқа да әдістемелік шаралар өткізу.

3.1.7. Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған бітіру топтарында әр түрлі іс-әрекет түрлерінің ашық скринингтерін жүйелі түрде өткізу, кейіннен бірлескен талдау және талқылау.

3.1.8. Білім беру ұйымдарының бірлескен жұмыс жоспарына және негізгі қызметіне сәйкес спорттық және театрлық іс-шараларды ұйымдастыру.

3.2. «Әл-Фараби атындағы IT лицейі» КММ міндетіне алады:

3.2.1. Бөбекжайының жұмыс жүйесін зерделеу, түлектердің жеке даму карталарымен танысу.

3.2.2. Бірінші сыныптарды сараланған негізде қабылдап, мектептің бастауыш деңгейіндегі жұмыстың сабақтастығын қамтамасыз ету.

3.2.3. Жыл бойына (балабақша мамандарымен және түлектердің ата-аналарымен бірлесіп) балалардың мектеп жағдайына ойдағыдай бейімделуін қамтамасыз етуге бағытталған консультативтік-әдістемелік жұмыстарды жүргізу, өзара бару және бірлескен семинарлар өткізу.

3.2.4. Мектептегі оқу процесінде балалардың физикалық, психикалық және эмоционалдық саулығын қамтамасыз ету, олардың шығармашылық қабілеттерін әртүрлі іс-әрекеттерде дамыту жұмыстарын жалғастыру.

3.2.5. Түлектердің оқу үлгерімінің нәтижелерін (жартыжылдық бойынша), үлгермеу себептерін, бейімделмеу мәселелерін бірлесіп талқылау.

3.2.6. Педагогикалық технологиялардың озық үлгілерін көрсету, тәжірибе алмасу мақсатында бастауыш сынып мұғалімдеріне тәрбиешілер мен балабақша мамандарына арналған ашық сабақтар өткізу.

3.2.7. Бастауыш сынып мұғалімдерінің болашақ бірінші сынып оқушыларымен және олардың ата-аналарымен таныстыру кездесулерін өткізу.

3.2.8. Балаларды мектепке дайындау мәселелері бойынша балабақшада өткізілетін ата-аналар жиналысына қатысу.

4. Келісім шарт мерзімі

4.1. Келісім шарт оқу жылының соңында аяқталады және екі тараптың келісімімен жылдық жоспарлар түзетілгеннен кейін жаңартылуы керек.

4.2. Келісім шарттың мерзімі: 01.09.2024–31.05.2025 ж.

5. Тараптардың заңды мекен жайы:

Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімінің
бөлімі жанындағы Көкшетау қаласының

"Арай" бөбекжайы МКҚК

Қазақстан Республикасы,

020000, Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Сарыарқа ш/а, 7/1

Курмашева Н.Ж

«_____» 2024 жыл



«Ақмола облысы білім басқармасының
Көкшетау қаласы бойынша білім

Көкшетау қаласының

«әл-Фараби атындағы IT лицейі»

Қазақстан Республикасы,

020000, Ақмола облысы,

Көкшетау қаласы, Сарыарқа ш/а 7а

Қошанова А.Б

«_____» 2024 жыл



МЕМОРАНДУМ

о сотрудничестве между начальной школой и дошкольной организацией

Коммунальное государственное учреждение «ИТ лицей имени аль- Фараби» города Кокшетау отдела образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области» (далее – КГУ «ИТ школа-лицей» в лице директора Кошановой Айгерим Болатовной и Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Арай» города Кокшетау при отделе образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области» (далее – ГKKП «Ясли-сад «Арай») в лице заведующей Курмашевой Нурлыгуль Жанатаевной заключили настоящий меморандум.

1. Предмет сотрудничества

Осуществление взаимодействия организаций образования: КГУ «ИТ лицей имени аль- Фараби» и ГKKП «Ясли сад «Арай» с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения, или учебной деятельности.

2. Цель

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных организаций, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. ГKKП «Ясли-сад «Арай» обязуется:

- 3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.
- 3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в мониторинге развития умений и навыков. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.
- 3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения таким образом оптимального уровня качества содержания образования.
- 3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускных групп с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.6. Ознакомить родителей с программой группы предшкольной подготовки и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.
- 3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных организаций проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. КГУ «ИТ лицей имени аль- Фараби» обязуется:

- 3.2.1. Изучить систему работы детского сада, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.
- 3.2.2. Комплектовать первые классы на дифференцированной основе и обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.
- 3.2.3. Проводить в течение года (совместно со специалистами детского сада и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т. д.
- 3.2.4. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.5. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.6. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов детского сада с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.7. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.8. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в детском саду по вопросам подготовки детей к школе.

4. Сроки действия

4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2. Срок действия договора: 01.09.2024– 31.05.2025 гг.

5. Юридические адреса сторон

ГККП «Ясли-сад «Арай»
г. Кокшетау при отделе
образования по г. Кокшетау
управления образования
Акмолинской области»
Республика Казахстан,
020000 Акмолинская область,
г. Кокшетау, мкр. Сарыарка д. 7/1
Курмашева Н.Ж.
«_____» _____ 2024 год



КГУ «ИТ лицей имени аль-Фараби»
г. Кокшетау при отделе
образования по г. Кокшетау
управления образования
Акмолинской области»
Республика Казахстан,
020000 Акмолинская область,
г. Кокшетау, ул. Микрорайон №1, 7А
Кошанова А.Б.
«_____» _____ 2024 год



Келісілді

«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бөлімінің бойынша білім бөлімі Көкшетау қаласының «Әл-Фараби атындағы ІТ лицейі» КММ
Директоры: А.Б.Кошанова
«___» _____ 2024жыл

Бекітілді

Ақмола облысы Білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім жайындағы Көкшетау қаласының "Арай" бабелжады МККК
Менгерушісі: Н.Ж.Курмашева
2024жыл

Мектеппен балабақша арасындағы 2024-2025 оқу жылына арналған сабақтастық жоспары

№	Іс шаралар жоспары	Жауапты	Мерзімі	Нәтижесі
1	Мектепалды тобындағы балаларды мектепке дайындау үшін балабақша мен мектеп арасындағы ынтымақтастықтың бірлескен жоспарын әзірлеу	Әдіскер, оқу-тәрбие жөніндегі директордың орынбасары, педагогтар	қыркүйек	Жоспар
2	Мектеп алды топтарында «Болашағымыз» атты бұрыштар әзірлеу	Тәрбиешілер	қыркүйек	Ақпараттық бұрыштар
3	«Баланың мектепке бейімделуіндегі негізгі қиындықтар»	Әдіскер Педагог-психолог Мектепалды топ тәрбиешілері Бастауыш сынып мұғалімдері	қаңтар	Дөңгелек үстел
4	Тәрбиешілер мен бастауыш сынып мұғалімдерін білім беру және оқыту бағдарламасымен таныстыру	Тәрбиешілер мен мұғалімдер	Жыл бойы	Жалпыға білім беру бағдарламасы
5	Балабақшада мектепте ашық есік күні өткізу	Тәрбиешілер, мұғалімдер, балалар	Сәуір	Балабақшадағы іс-шаралар
6	Ата-аналармен балаларды мектепке дайындау міндеттері туралы әңгіме жүргізу	педагогтар	Жыл бойы	Кеңестер, ұсыныстар, жадымалар.
7	Балалардың даму деңгейі мен дайындығын анықтау үшін тестілеу жүргізу	Педагог-психолог	Жылына 3 рет	Диагностика
8	Сынып мұғаліммен тәрбиешілермен оқыту мен тәрбиелеу мазмұнын жаңарту мақсатында бірлескен педагогикалық жиналысы	Тәрбиешілер, мұғалімдер	Сәуір мамыр	Педагогтармен жиналыс

	Шебер сынып: "Балалардың сөйлеу дағдыларын дамытатын тиімді әдіс-тәсілдер"	Мектеп мұғалімдері	желтоқсан	Шебер сынып
10	"Мектептегі бір күн" саяхат	Тәрбиешілер, мұғалімдер	Мамыр	Саяхат

СОГЛАСОВАНО

КГУ «Г.Т. лицей имени аль-Фараби»
г. Кокшетау при отделе
образования по г. Кокшетау
управления образования
Акмолинской области»

Кошанова А.Б.

2024 год



УТВЕРЖДАЮ

ГККП «Ясли-сад «Арай»
г. Кокшетау при отделе
образования по г. Кокшетау
управления образова
Акмолинской области»

Курмашева Н.Ж.

2024 год



**План работы по преемственности со школой
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Результат
1	Разработать совместный план сотрудничества детского сада и школы по подготовке детей группы предшкольной подготовки к школьному обучению	Методист, заместитель директора по учебной части, учителя начальных классов	сентябрь	План
2	Создание уголков «Болашағымыз» в предшкольных группах	воспитатели	сентябрь	Информационный уголок
3	«Основные трудности в адаптации ребенка к школе»	Методист, заместитель директора по учебной части, воспитатели предшкольной группы	Январь	Круглый стол
4	Знакомство воспитателей и учителей начальных классов с программой обучения и воспитания	Воспитатели и учителя	в течение года	Общеобразовательная программа
5	День открытых дверей в детском саду и школе	Воспитатели, учителя, дети	апрель	Мероприятия в детском саду
6	Проводить беседы с родителями о задачах по подготовке детей к школе	педагоги	в течение года	Консультации, рекомендации, памятки.
7	Проводить тестирование детей с целью выявления уровня их развития и готовности	Педагог-психолог	3 раза в год	Диагностика
8	Совместное педагогическое совещание учителей нач. классов и воспитателей с целью обновления содержания обучения и воспитания	Воспитатели, учителя	Апрель, май	Педагогическое совещание

	Мастер-класс: «Эффективные методы развития навыков детей» учителя	Учителя	Декабрь	Мастер класс
10	«Один день в школе» путешествие в школу.	Воспитатели, учителя	Май	Путешествие

№	Наименование	Сроки	Сроки	Результат
1	Провести мастер-класс по развитию навыков детей в школе	Декабрь	Декабрь	Мастер-класс
2	Провести мастер-класс по развитию навыков детей в школе	Декабрь	Декабрь	Мастер-класс
3	Провести мастер-класс по развитию навыков детей в школе	Декабрь	Декабрь	Мастер-класс
4	Провести мастер-класс по развитию навыков детей в школе	Декабрь	Декабрь	Мастер-класс
5	Провести мастер-класс по развитию навыков детей в школе	Декабрь	Декабрь	Мастер-класс
6	Провести мастер-класс по развитию навыков детей в школе	Декабрь	Декабрь	Мастер-класс
7	Провести мастер-класс по развитию навыков детей в школе	Декабрь	Декабрь	Мастер-класс
8	Провести мастер-класс по развитию навыков детей в школе	Декабрь	Декабрь	Мастер-класс